

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
№ _____ от «_____» _____

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №16»
г.Волгодонска

Приказ № _____ от _____.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
в МБОУ «Лицей №16» г.Волгодонска

I. Общие положения.

1.1. Положение о проведении самообследования в МБОУ «Лицей №16» г.Волгодонска (далее - «Положение») разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет основные понятия, принципы организации и ведения самообследования деятельности общеобразовательного учреждения.

Деятельность по самообследованию осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 ч.3 п.13, ст.29 ч.2 п.3);
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»;
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»
- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013г №1324.
- Устав МБОУ «Лицей №16» г.Волгодонска.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования МБОУ «Лицей №16» г.Волгодонска (далее – учреждение).

1.3. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

1.4. Самообследование проводится учреждением ежегодно.

Самообследование - процедура оценивания (самооценивания).

Процесс самообследования - это деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

2. Организация самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию учреждения;
- организация и проведение самообследования в учреждении;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании управляющего совета и утверждение отчета приказом директора учреждения.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом директора учреждения.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка:

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- структуры и системы управления;
- качества содержания подготовки выпускников;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- показателей деятельности организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Методы самообследования

- 3.1. Пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- 3.2. Активные (анкетирование, собеседование, тестирование).

4. Структура самообследования

Аналитическая часть самообследования деятельности учреждения включает в себя следующие разделы (если иное не рекомендовано учредителем образовательной организации):

- 4.1. Общая характеристика общеобразовательного учреждения и условий его функционирования.
- 4.2. Состав обучающихся.
- 4.3. Структура управления общеобразовательного учреждения, его органов самоуправления.
- 4.4. Условия осуществления образовательного процесса:
- условия обучения;
 - IT-инфраструктура;
 - организация изучения иностранного языка;
 - средняя наполняемость;
 - организация охраны, питания, медицинского обслуживания;
 - кадровое обеспечение образовательного процесса;
 - инновационная деятельность МБОУ лицея №16;
 - социально-педагогический мониторинг;
 - работа по предотвращению второгодничества;
 - работа педагога-психолога.
- 4.5. Финансовое обеспечение функционирования и развития общеобразовательного учреждения
- 4.6. Режим обучения
- 4.7. Особенности учебного плана.
- 4.8. Приоритетные цели и задачи развития общеобразовательного учреждения.
- 4.9. Результаты образовательной деятельности:
- результаты ГИА (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ);
 - система поддержки талантливых детей;
 - виды внеклассной деятельности, дополнительное образование детей.
- 4.10. Состояние здоровья школьников.
- 4.11. Организация питания.
- 4.12. Обеспечение безопасности.
- 4.13. Социальная активность и социальное партнерство общеобразовательного учреждения.
- 4.14. Проблемы общеобразовательного учреждения.
- 4.15. Основные направления развития общеобразовательного учреждения в ближайшей перспективе.

5. Отчет о результатах самообследования

- 5.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации (приложение №2 приказа Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013г №1324) по состоянию на 1 августа текущего года.
- 5.2. Отчет подписывается руководителем, главным бухгалтером, председателем управляющего совета учреждения и заверяется печатью; утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения, рассматривается на педагогическом совете.
- 5.3. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 1 сентября текущего года (если иное не установлено распорядительным актом учредителя).